



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

KAJDno-2022-29

Valinnat koulunkäynninohjaajan määräaikaisiin tehtäviin 2_443324

Asianosainen: hakijat

Kajaanin kaupungin perusopetuksessa on ollut haettavana koulunkäynninohjaajan määräaikaisia tehtäviä ajalle 8.8.2022- 3.6.2023. Sijoituspaikkoina Soidinsuon koulu, Teppanan koulu, Nakertajan koulu ja Kuluntalahden koulu. Hakuilmoitus on julkaistu Kuntarekryssä, te- palvelujen ja Kajaanin kaupungin verkkosivuilla ajalla 19.5.- 2.6.2022. Määräaikaan mennessä tehtäviin oli yhteensä 36 hakijaa, joista yksi perui hakemuksensa.

Koulujen rehtorit ovat haastatelleet hakijoita ja tehneet esityksensä koulunkäynninohjaajan tehtäviin valittavista henkilöistä koulutuksen, työkokemuksen ja haastattelun perusteella.

Päätöksen peruste

Hallintosäntö 42 §

Päätös

Koulunkäynninohjaajan määräaikaisiin tehtäviin ajalle 8.8.2022- 3.6.2023 valitaan ***** (Soidinsuon koulu työaika 100 %), ***** (Teppanan koulu työaika 79,95 %), ***** (Nakertajan koulu työaika 79,95 %), ***** (Nakertajan koulu työaika 100 %), ***** (Kuluntalahden koulu työaika 79,95 %). Toinen Kuluntalahden koulun tehtävä (työaika 91,5 %) jätetään täyttämättä.

Valinnat ovat ehdollisia ja vahvistuvat, kunnes valitut ovat esittäneet nähtäväksi 30 päivän kuluessa valintapäätöksen tiedoksisaannista lain 504/2002 mukaisen rikosrekisteriotteen ja todistuksen huumausainetestauksesta.

Huumausainetestausta ei vaadita seuraavilta valituilta, koska todistus on esitetty aiemmin ja palvelussuhde jatkuu 3 kk:den kuluessa: ***** . Koeaika on 4 kuukautta.

Lisätietoja asiasta antaa sivistysjohtaja Sirpa Kemppainen p. 044 7100 235 sähköposti muodossa etunimi.sukunimi@kajaani.fi

Tiedoksi

Soidinsuon koulu, Teppanan koulu, Nakertajan koulu, Kuluntalahden koulu, hakijat

Allekirjoitus

Sivistysjohtaja Sirpa Kemppainen

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkaistu Kajaanin kaupungin verkkosivuilla 1.7.2022



Kajaanin kaupunki

Sivistysjohtaja
Henkilöstöpäätös

Ote viranhaltijapäätöksestä 2 (4)

28.06.2022

§ 25

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Otteen oikeaksi todistaa

Kajaanissa
28.06.2022

Sirpa Kemppainen
Va. sivistysjohtaja

Tiedoksianto asianosaiselle
Kirje



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 25

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kajaanin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on julkaistu tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kajaanin kaupungin sivistyslautakunta.

Postiosoite: PL 133, 87101 Kajaani

Käyntiosoite: Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kajaanin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Sähköpostiosoite: kajaani@kajaani.fi

Faksinumero: 08 6155 2510

Puhelinnumero: 08 61551 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: klo 8.00-16.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kajaanin kaupungin kirjaamosta. Yhteystiedot; ks. edellä.